

**ALLEGATO 2**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
ALL'AVVISO INTERNO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE SOSTITUTO DELLA U.O.C.  
"AFFARI GENERALI E CONTROLLO INTERNO" NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO DEI PROCESSI DI GOVERNO  
DELLE RISORSE UMANE E ICT**

**AL DIRETTORE GENERALE  
Dr.ssa Sabrina CENCIARELLI**

**Per il tramite dell'U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE  
DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E RECLUTAMENTO  
PEC: [concorsi@pec.ausl.latina.it](mailto:concorsi@pec.ausl.latina.it)**

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_ **matricola n.** \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

email: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all'Avviso Interno, per il conferimento dell'incarico di Direttore sostituto della U.O.C. "**AFFARI GENERALI E CONTROLLO INTERNO**".

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del medesimo Decreto del Presidente della Repubblica,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

-  di prestare servizio nella ASL di Latina, U.O.C. **Affari Generali e Controllo Interno**, in qualità di Dirigente \_\_\_\_\_, con rapporto di lavoro a tempo \_\_\_\_\_ alla data di scadenza dell'Avviso;

-  di essere in possesso di un'anzianità di servizio a tempo determinato/indeterminato così maturata:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ a tempo \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ a tempo \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ a tempo \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ a tempo \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ a tempo \_\_\_\_\_;

-  di essere titolare dell'incarico dirigenziale denominato \_\_\_\_\_;

-  di essere titolare dell'incarico di Responsabile della U.O. \_\_\_\_\_;

-  di aver superato con esito positivo le apposite verifiche effettuate dal Collegio Tecnico

ovvero

-  la verifica da parte del Collegio Tecnico è in itinere:

[A] per l'accertamento delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti nei precedenti incarichi;

[B] per l'accertamento delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti al termine del primo quinquennio di servizio;

I candidati che hanno la valutazione in itinere da parte del Collegio Tecnico, potranno comunque presentare regolare domanda. Nel caso in cui venissero proposti per il conferimento dell'incarico, agli stessi sarà conferito con riserva da sciogliersi all'esito della valutazione da parte del Collegio Tecnico.

-  di accettare, senza riserva, tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente Avviso e tutte le norme in esso richiamate.

-  di accettare ad ogni effetto di legge, di ricevere le comunicazioni riguardanti la presente procedura, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_.

**Allega alla presente domanda la sotto elencata documentazione prevista dall'Avviso:**

- Curriculum formativo e professionale in formato europeo datato e firmato redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.
- Copia non autentica di un documento di identità personale, leggibile in tutte le sue parti, in corso di validità;
- Altro \_\_\_\_\_.

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_